

# ↑ EMPLOI DÉCENT DES JEUNES



Ouagadougou, 18-22 Novembre 2019



## Formation – Evaluations projets Emplois des Jeunes

SESSION 8: CONCEVOIR ET EXECUTER L'ENQUETE - Hervé GUENE - INSD

# CONCEVOIR ET EXECUTER VOTRE ENQUETE (Plan de la presentation)

## ■ I- LA CONCEPTION

- ✓ La Méthodologie (identification des besoins, des cibles, types de données à collecter plan de sondage, conception des outils, inférence, procédures, justification des choix méthodologiques)
- ✓ Les tests (questionnaires, applications, phases pilote)
- ✓ Finalisation des outils et de la méthodologie

## ■ II- L'EXECUTION (mise en œuvre de l'enquête)

- ✓ Collecte des données (phase principale)
- ✓ Traitements et analyse
- ✓ Publication des résultats (diffusion)
- ✓ capitalisation

## ■ III- DEMARCHES (QUANTITATIVE ET QUALITATIVE)

## ■ IV- QUELQUES REGLES DE CONSTRUCTION D'UN QUESTIONNAIRE

## ■ V- PRESENTATION SUCCINTE (méthodologie, questionnaire, calcul d'indicateurs de l'enquête récente sur l'emploi des jeunes au BF et dans l'UEMOA)

# I- LA CONCEPTION DE L'ENQUETE

- Identification des besoins de l'évaluation et Analyse des problèmes posés
- Définition des objectifs de l'évaluation
- Identification des cibles à enquêter (bénéficiaires directs, bénéficiaires indirects, autres acteurs de l'intervention)
- Recensement des types de données à collecter (travail, emploi, chômage, capacités, aptitudes, revenus, domaines d'activité, etc.)
- Données qualitatives ou quantitatives, ou mixtes

# I- LA CONCEPTION DE L'ENQUETE

- Choix méthodologiques et des éventuelles inférences (PAPI, CAPI, CAWI,...)
- Rédaction du plan de sondage assorti de la procédure de sélection des échantillons
- Conception des outils de collecte et de la batterie d'indicateurs (impacts, résultats,...)
- justification des choix méthodologiques (Tests des outils, prétests et enquêtes pilotes)
- Finalisation des outils de collecte et réajustements éventuels de la méthodologie de collecte

## II- L'EXECUTION DE L'ENQUETE

- *La phase de recueil de l'information (collecte et saisie des données)*
  - Sources internes
  - Sources documentaires externes
  - Les études qualitatives
  - Les études quantitatives
  - Requêtes serveur
  - Questionnaires de collecte

## — II- L'EXECUTION DE L'ENQUETE

- *Phase de traitement des informations*
  - Apurement / Codification des données
  - Traitement des données
- *Phase des analyses*
  - Analyse des données
  - Rédaction des rapports
  - Publication des résultats de l'évaluation
- *Phase de capitalisation*
  - Audit de la méthodologie, des outils, des indicateurs (normes) et des analyses
  - retour sur le contrefactuel, les méthodes expérimentales,...

# III- LES DEMARCHES MISES EN OEUVRE

	QUALITATIVES	QUANTITATIVES
<b>BASE VISEE GLOBALE</b>	Mots Identifier <b>Explorer</b> Comprendre	Chiffres <b>Mesurer</b> Pondérer Valider
<b>OBJECTIFS SPECIFIQUES</b>	<b>Identifier</b> des phénomènes, conscients ou inconscients exprimés ou latents. <b>En explorer</b> les contours, les interactions, le fonctionnement. <b>Comprendre</b> les mécanismes psychologiques gouvernant les conduites des individus.	<b>Mesurer et relativiser</b> des ordres de grandeur. <b>Dénombrer, caractériser</b> des cibles. <b>Vérifier</b> les hypothèses et les <b>pondérer</b> . <b>Mesurer</b> le passé / <b>estimer</b> l'avenir.
<b>METHODES</b>	Pas d'a priori : ouverture à l'émergence du spontané ; approches souvent indirectes.  Bases psychologiques et sociologiques.  Recueil psychologique et sociologique.  <b>Echantillons restreints non représentatifs.</b>  Exploitation humaine (base audio / vidéo). Ponctuelles. <b>Entretiens individuels et entretiens de groupes</b> <b>Guides d'entretien</b>	Elaborées, très structurées, approches surtout directes. Bases mathématiques et statistiques. Recueil, surtout « fermé » et encadré, peu de spontané. <b>Echantillons plus importants représentatifs</b> ou non mais contrôlés statistiquement. Exploitation informatique et statistique. Ponctuelles ou régulières. <b>Entretiens individuels</b> <b>Questionnaires d'enquete</b>
<b>PRINCIPES D'UTILISATION</b>	Exploration. Support de développement. Recherche d'hypothèses.	Description. Support de décision d'action. Validation d'hypothèses.



# IV- CONSTRUCTION QUESTIONNAIRE (règles liées au fond)

- 1- Le contenu des questions
- 1.1- Liste des informations (que vais-je écrire dans le questionnaire ?)
- Objectif : l'objectif suivant : Evaluer la notoriété d'un programme de création d'emploi auprès de ces cibles (Cœur de cible : hommes de 25-35 ans ; cible secondaire : hommes de 18-25 et 35-45 ans)
- Hypothèse : la notoriété du programme sera liée à l'expertise des individus.
- Liste des informations : Notoriété du programme; évaluation de l'expertise et indicateurs socio-démographiques (âge).



## • 1.2 Check-list du rédacteur

- Cette question est-elle strictement nécessaire ?
- Pour l'information recherchée, une seule question suffira-t-elle ?
- La personne interrogée pourra-t-elle fournir l'information ?
- La personne interrogée voudra-t-elle fournir l'information exacte ?

### Sous jacentes aux Sujets sensibles

- Quels sont vos revenus mensuels ?
- Etes-vous consommateur d'héroïne ?
- Avez-vous déjà avorté ?
- Avez-vous fait de la prison ?

- 2- Les types de questions
- 2.1 Les questions ouvertes :
  - on distingue deux types de questions ouvertes : celles qui amènent une réponse sous la forme de chiffres et celles qui amènent une réponse sous la forme d'un discours.

<b>AVANTAGES</b>	<b>INCONVENIENTS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elles permettent d'obtenir des réponses spontanées et approfondies sur n'importe quel sujet.</li> <li>- Elles se prêtent à l'étude des attitudes.</li> <li>- Elles sont utiles dans une phase préparatoire pour établir la liste des réponses possibles d'une question à choix multiples.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grosse proportion de non réponse.</li> <li>- Superficialité de certaines réponses.</li> <li>- Le regroupement des réponses jugées voisines nécessitent pour les dénombrer est long, coûteux et parfois subjectif.</li> <li>- Subjectivité de l'enquêteur lors de sa synthèse.</li> </ul>

— **2.2 Les questions fermées** (Lorsqu'il est possible de classer les réponses dans un ensemble de choix gérables)

a- Questions dichotomiques

b- Questions à choix multiple et à réponse unique

c- Questions à choix multiple et à réponses multiples

d- Les échelles unidimensionnelles d'attitude (Likert et différenciateur sémantique)

Avez-vous entendu parler du programme spécial création d'emploi (PSCE)?

Oui

Non

A votre avis, à qui s'adresse une entreprise lorsqu'elle change de nom ?

*(citez les trois principaux publics)*

•à son personnel

•à ses clients

•à ses actionnaires

•à ses fournisseurs

•à ses banquiers

•au marché financier

•au grand public

•autre (préciser) :

# — Les échelles unidimensionnelles d'attitudes

## Echelles à catégories spécifiques

- a- L'échelle de likert
- b- Le différentiel sémantique

Je m'intéresse à la vie des entreprises  
Quand j'apprends qu'une entreprise change de nom, ça attire mon attention  
C'est un plaisir pour moi que de suivre les évolutions des entreprises  
Pour moi, le nom d'une entreprise exprime ce qu'elle est  
Dans le monde actuel, il est important de bien connaître les entreprises  
Pour une entreprise, le changement de nom est une décision grave

Tout à fait d'accord	Plutôt d'accord	Plutôt pas d'accord	Pas du tout d'accord

# Le différenciateur sémantique

L'entreprise Benz est devenue Mercedes-Benz à la suite de son rachat par Mercedes. Quid du personnel et de la fusion globale?

	Extrême- mement	Très	Assez	Ni/ni	Assez	Très	Extrême- mement	
Rajeunit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vieillit
Réussi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raté

## 2- Rédaction du questionnaire: Les impératifs de forme

### Le libellé des questions

- Précis
- Neutre
- Simple
- Objectivement ou subjectivement
- Positivement ou négativement

## • 2.1-. Vocabulaire utilisé

- a -Le vocabulaire technique est à éviter : Comment évaluez-vous les performances d'un moteur à double arbre à came en tête ?

• **Exemple** : Pensez-vous que la distribution des produits d'agriculture biologique soit suffisante ? «

• Le terme distribution a un sens précis en marketing. Le dictionnaire nous donne une définition différente : c'est l'acte de répartition à des personnes...

• Les Produits d'Agriculture Biologique » (PAB) désignent l'ensemble de la production alimentaire obtenue selon un cahier des charges très précis, qui exclut notamment l'utilisation de tous les éléments résultant d'une quelconque synthèse chimique. Ce sont des produits mal connus en France et très souvent confondus avec les produits allégés ou les produits diététiques. L'utilisation de cette expression est donc source d'erreur.

## • **b -Le vocabulaire ambigu est à bannir**

- Nous appellerons ici ambigu tout mot ou expression dont la compréhension prête à confusion, soit parce qu'il/elle possède intrinsèquement plusieurs sens, soit parce qu'il/elle est subjectif(ve).
- **Exemple** : La perception du temps est également subjective. Il s'agit donc d'éviter les adverbes tels que : souvent, rarement, de temps en temps, occasionnellement...
- Soit la question suivante : Au cours d'un mois normal, vous venez faire vos courses dans cet hypermarché ?
- Très rarement
- Occasionnellement
- Régulièrement
- Souvent
- Ne sait pas



## 2.2- Le style de rédaction

- a -Style et compréhension des questions

- Interdire les doubles négations

- Exemple : Ne pensez-vous pas que les grandes surfaces ne donnent pas assez de conseils à leurs clients ?

- Eviter le biais d 'acquiescement

- Exemple : Pensez-vous que la guerre des prix dans le transport aérien soit une bonne chose pour le consommateur ?

- Etre bref

- Exemple : Si, selon vous, les étudiants mangent mal en général, pensez-vous que des actions telles que « la semaine du goût », des séances d 'information sur la nutrition ou des réductions dans des magasins d 'alimentation pourraient être utiles ?

- b -Style et pertinence des réponses : lorsque l 'individu attribue de l 'importance au sujet sur lequel il est interrogé, ses mécanismes psychologiques de défense interviennent si on utilise une approche directe

- Exemple : Prenez-vous habituellement un petit-déjeuner ? Si oui, dans la liste ci-dessous que prenez-vous en général ?

## 3 - Structure du questionnaire

- **3.1- Ordre d'apparition des différents éléments du questionnaire**
  - Phase 1 : présentation de l'enquêteur et de l'enquête
  - Phase 2 : questions d'identification
  - Phase 3 : questions d'introduction
  - Phase 4 : questions qualifiantes
  - Phase 5 : questions de mise en route
  - Phase 6 : questions spécifiques
- **3.2- Présence de questions spéciales**
  - Les questions filtre
  - Les sauts
  - Les questions piège

## V- PRESENTATIONS CONCRETES (en 5 mn)

- D'une méthodologie d'enquête (fichier PDF)
- Du questionnaire récent sur l'emploi jeune (PDF)
- Des indicateurs de la dernière CIST (optionnel)
- De calcul de quelques indicateurs / résultats de l'enquête récente sur l'emploi des jeunes au Burkina et dans l'espace UEMOA (stata / SPSS), réalisée par l'INSD

## SECTION 2 : STATUT DE L'ACTIVITÉ DES PERSONNES ÂGÉES DE 5 ANS ET PLUS

Numéro de ligne du ménage			
Âge du membre de ménage			
<b>2.0</b>	Quel membre de la famille fournit des données sur la personne (Inscrire le numéro de série provenant de la liste des membres du ménage)		
<b>2.0A</b>	La semaine dernière, avez-vous travaillé en échange d'un salaire, d'un traitement, d'une commission ou d'un revenu en nature (y compris un travail domestique rémunéré, même si ce n'était que pour une heure? Exemples: un travail régulier, contractuel, occasionnel ou à la pièce en échange d'une rémunération, un travail en échange de nourriture ou d'un hébergement, un travail domestique rémunéré. 1=Oui 2=Non	1 2	1 2
<b>2.0B</b>	Avez-vous fait ce genre de travail au cours des 12 derniers mois? 1=Oui 2=Non	1 2	1 2
<b>2.1A</b>	Dans la dernière semaine, avez-vous dirigé une entreprise de quelque nature que ce soit seul(e) ou avec un ou plusieurs partenaires, même si ce n'était que pour une heure? Exemples: agriculture commerciale, vente de produits, fabrication de produits pour la vente, construction, réparation d'objets, brassage de la bière pour la vente, collecte de bois ou d'eau pour la vente, coiffure, exploitation de crèches, avoir une pratique de droit ou une pratique médicale, activité dans les arts du spectacle, avoir une boutique de téléphones publics. 1=Oui 2=Non	1 2	1 2
<b>2.1B</b>	Avez-vous exploité une entreprise au cours des 12 derniers mois? 1=Oui 2=Non	1 2	1 2
<b>2.2A</b>	Dans la dernière semaine, avez-vous aidé, sans être rémunéré, aux activités d'une entreprise de quelque nature que ce soit exploitée par votre ménage, même si ce n'était que pour une heure? Exemples: aider à vendre des produits, fabriquer des produits pour la vente ou l'échange, faire la comptabilité, faire le nettoyage dans l'entreprise, etc. 1=Oui 2=Non	1 2	1 2
<b>2.2B</b>	Avez-vous fait cela au cours des 12 derniers mois? 1=Oui 2=Non	1 2	1 2



## LIEN DOCS TECHNIQUES

- **MERCI POUR VOTRE AIMABLE ATTENTION**